

## **Verslag werkvergadering renovatie Villa Castelli – 22 februari 2020**

### **Aanwezig:**

Johan Van den Wijngaert [j.vdw@skynet.be](mailto:j.vdw@skynet.be) – RME

Paul Bourlon [Paul.BOURLON@telenet.be](mailto:Paul.BOURLON@telenet.be) - RME

Hein Dirix [hein.dirix@gmail.com](mailto:hein.dirix@gmail.com) - RME - Blok A

Toon Kennof [toon.kennof@kantoorkennof.be](mailto:toon.kennof@kantoorkennof.be) - RME

Timothy Wyffels [Timothy.WYFFELS@telenet.be](mailto:Timothy.WYFFELS@telenet.be) – RME

Ivan Lokere [ivan.lokere@telenet.be](mailto:ivan.lokere@telenet.be) – Blok B

Jan Manhaeve [Jan.MANHAEVE@gmail.com](mailto:Jan.MANHAEVE@gmail.com) – Blok H

Didier Lafaut [didier.lafaut@pandora.be](mailto:didier.lafaut@pandora.be) - Blok I

Jos Van Poucke [nagels.trc@gmail.com](mailto:nagels.trc@gmail.com) - Blok F

Julien Annaert [julienlea@hotmail.com](mailto:julienlea@hotmail.com) - Blok A

Hilde Brams-Verhoeven [h.brams@telenet.be](mailto:h.brams@telenet.be) - Blok E

Philippe Vinckier [info@gamewielen.com](mailto:info@gamewielen.com) - Blok D

Rudi Van Limbergen [rudi.van.limbergen@telenet.be](mailto:rudi.van.limbergen@telenet.be) – Blok D (Expert Bouwkunde)

Dirk Annemans – [info@anverco.eu](mailto:info@anverco.eu) Blok J

Jan De Smet [jan.desmet@decospan.com](mailto:jan.desmet@decospan.com) - Blok C

### **Verontschuldigd:**

Wim Castelein [wim.castelein@telenet.be](mailto:wim.castelein@telenet.be) - RME

Philip Pouillie [philip.pouillie@skynet.be](mailto:philip.pouillie@skynet.be) - Blok G

Hilde Burie [hilde.burie@gmail.com](mailto:hilde.burie@gmail.com) – Blok A

### **1) Secretariaat van de werkgroep**

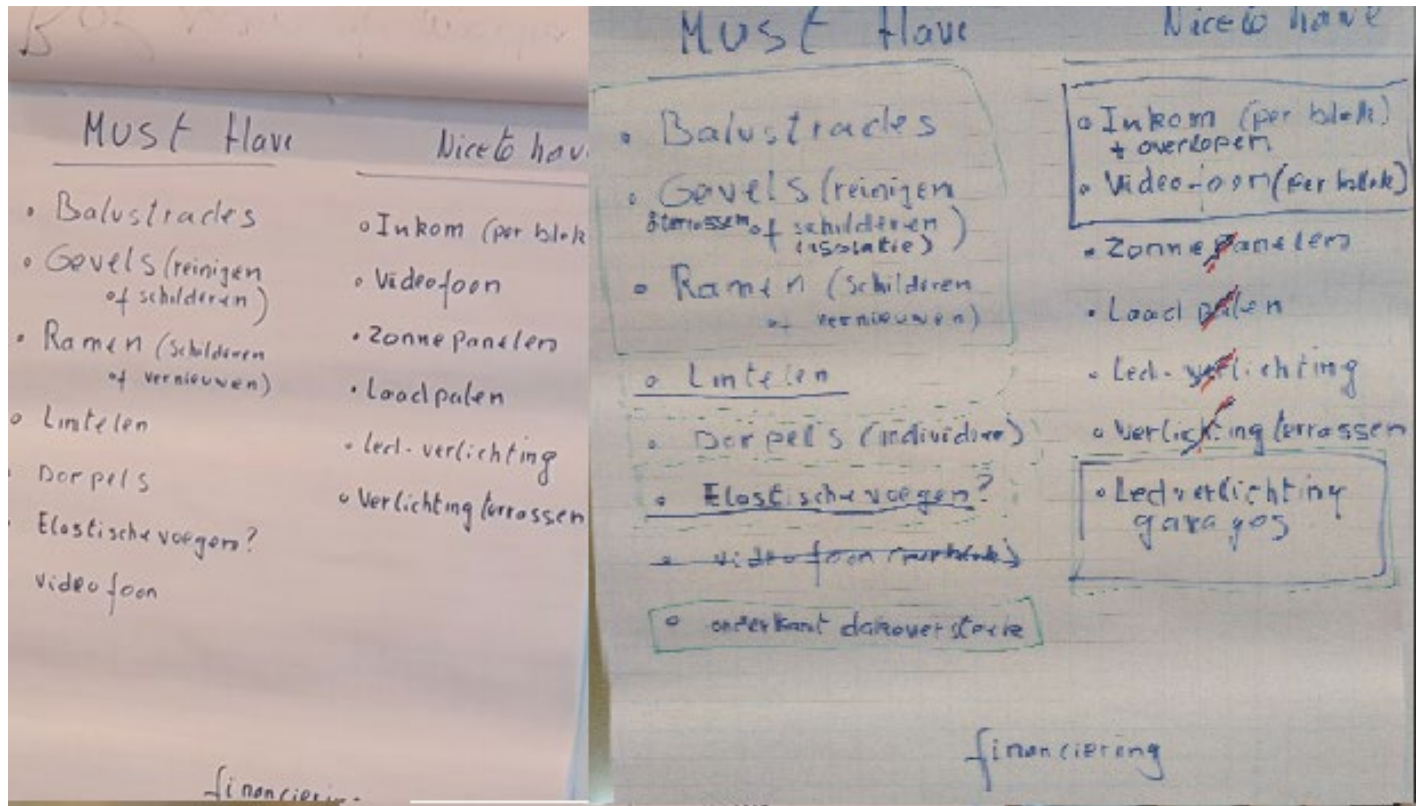
Op basis van een beurtrol zal bij het begin van de vergadering een secretaris worden aangeduid. De secretaris maakt het verslag van de vergadering en stuurt dit door naar Johan Van den Wijngaert & Hein Dirix ter verificatie en distributie naar de leden van de werkgroep.

### **Volgende vergaderingen werkgroep :**

**Zaterdag 18 april 2020 om 10.00 u – KEI      Zaterdag 13 juni 2020 om 10.00 u – KEI**

## 2) Overlopen vorige vergadering – resultaten brainstorm

Op basis van de input tijdens de brainstorm heeft Hein Dirix een lijst opgemaakt met 'Must have' en 'Nice to have'. De aangegeven prioriteiten staan Top-Down in de lijst. ( zie screenshot)



De punten die werden weerhouden als 1<sup>e</sup> prioriteit zijn balustrades, Gevels reinigen of schilderen, ramen schilderen of vernieuwen samen met twee technisch noodzakelijke punten (lintelen & elastische voegen)

Onder het punt Gevels werd een topic toegevoegd 'schilderen of reinigen van de onderkant dak oversteek'

Ing. Arch. moet worden aangesteld om studie uit te voeren ivm de structurele problemen en de renovatiepunten. (inbegrepen simulaties waar relevant – balustrades, schilderen gevel etc..)

De punten dorpels, ramen en balustrades worden door de wetgeving beschouwt als 'Privatief'.

**Volgende vergaderingen werkgroep :**

**Zaterdag 18 april 2020 om 10.00 u – KEI**

**Zaterdag 13 juni 2020 om 10.00 u – KEI**

Specifiek voor de dorpels zal op de volgende algemene vergadering worden gestemd om deze te vervangen (2/3 meerderheid nodig). Indien verworpen, zal de RME dit punt niet meer heropenen gedurende een periode van 10 jaar.

De werkgroep was het eens dat volgende punten niet door de RME worden beslist maar 'Blok specifiek': Verfraaiing inkom & traphal/overloop, videofoon. Om de consistentie te bewaren tussen de blokken zal een studie worden aangevraagd om een algemeen interieurvoorstel te doen. Eveneens zal worden rekening gehouden met de al uitgevoerde renovatie van blok E.

Zonnepanelen, laadpalen, verlichting terrassen werd niet weerhouden (geen prioriteit)

Ledverlichting garages zal later worden opgenomen als een apart project.

### **3) Lijst van wat voorbijganger zou voorstellen als renovatie/verbetering**

Naast de reeds eerder aangehaalde punten van balustrades & gevels is de staat van de voortuin opgemerkt. (Slordig/vuil, heraanleg ? ) Zal worden bekeken als onderdeel van regelmatig onderhoud.

### **4) Historiek 'Bureau Popeye' (akties 2014)**

- Elastische voegen werden toen uitgevoerd maar moeten nu opnieuw worden bekeken
- Renovatie hoofdingang – uitgevoerd OK
- Reinigen daken - uitgevoerd OK
- Reinigen en behandelen gevels en balkons – uitgevoerd maar mislukt , opnieuw bekijken
- Lintelen – inventaris gemaakt (+/- 16 behandelen of vervangen) – niet uitgevoerd
- Beton herstellingen balkons – niet uitgevoerd

### **5) Schema/acties werkgroep**

- a. Rudi Van Limbergen zal opdracht formuleren voor studie Ing. Arch. ivm buitenrenovatie. Vijf namen worden aangeschreven, in volgende vergadering keuze van beste drie.
- b. Jan Manhaeve zal bestaande info (vorige opdrachten, lastenboeken, plannen...) doorgeven aan Rudi Van Limbergen
- c. Paul Bourlon zal een voorstudie maken omtrent privaatief/gemeenschappelijk in relatie met de algemene renovatie en de basisakte laten nakijken voor juridisch advies door specialist ivm mogelijke conflicten bij de renovatie. De werkgroep vindt deze kost nuttig.
- d. Jan De Smet neemt contact op met binnenhuisarchitect om referentieontwerp/voorstel te maken voor inkomhal en traphal (10 ingangen)

**Volgende vergaderingen werkgroep :**

**Zaterdag 18 april 2020 om 10.00 u – KEI**

**Zaterdag 13 juni 2020 om 10.00 u – KEI**